

Verifort Capital ist ein Immobilienfonds- und Asset-Manager mit Standorten in Berlin, Düsseldorf, Frankfurt (Oder), Hamburg, Offenbach und Hauptsitz in Tübingen sowie einer Niederlassung in Sempach-Station, Schweiz. Das Unternehmen hat sich auf die Bereiche Gewerbe- und Healthcare-Immobilien spezialisiert und steht mit seinem Investmentansatz für Verlässlichkeit, Transparenz und Werthaltigkeit. Mit rund 12.000 privaten Kapitalanleger*innen gehört Verifort Capital in Deutschland zu einem der führenden Anbieter im Segment Alternativer Investmentfonds (AIF).

Offenbach is calling – unser Team vermisst genau dich und das ab sofort in Vollzeit:

Asset Manager (w/m/d)

Zu deinen vielseitigen und spannenden Aufgaben gehören ...

- die Übernahme der Eigentümerfunktion sowie vollumfängliche Verantwortung für das ganzheitliche Asset Management für ausgewählte Gewerbeimmobilien in deutschen B-, C- und D-Städten
- die Initiierung, Planung und Umsetzung von Wertsteigerungsstrategien inklusive komplexer Vermietungs- und Re-Positionierungsstrategien, Mieterumstrukturierungen und Kostensenkungen bei Nebenkosten
- die Identifizierung von Value-Add-Potentialen und Umsetzung dieser durch konkrete Objektstrategien
- die Entwicklung von Marketingstrategien und Steuerung des Vermietungsprozesses sowie Abschluss von Neuverträgen und Durchführung von Mietvertragsverlängerungen
- die Erstellung von Lage- und Objektanalysen sowie Bewertung der Mietvertragskonditionen
- die Begleitung von Umbaumaßnahmen mit der internen Bauabteilung und externen Architekten sowie Dienstleistern
- die Zusammenarbeit mit den Kolleg*innen aus den Bereichen Property Management und Facility Management.
- die Erstellung von Entscheidungsvorlagen und regelmäßiges Eigentümerreporting
- die Unterstützung bei An- und Verkäufen, u. a. bei der Businessplan-Erstellung und Ankaufsprüfung

Du passt perfekt zu uns, wenn du ...

- erfolgreich ein BWL-Studium mit der Fachrichtung Immobilienwirtschaft abgeschlossen hast und mindestens drei Jahre Berufserfahrung im Management von Value-Add-Immobilien sammeln konntest
- ein hohes Maß an unternehmerischem Denken sowie Affinität zu Zahlen aufweist, Spaß an selbständiger Arbeit und vollumfänglicher Projektverantwortung hast, mit Freude und sozialer Kompetenz im Team arbeitest
- sehr gute Kenntnisse im gewerblichen Mietvertragsrecht und Freude am Verhandeln hast (Deutsch wie Englisch)
- sicher im Umgang mit MS Office – insbesondere Excel – bist und über immobilienwirtschaftliche Software-Kenntnisse (z. B. ICRS) verfügst

Du bist uns wichtig und wir bieten dir ...

- eine offene Unternehmenskultur und flache Hierarchien
- Vertrauensarbeitszeit und die Möglichkeit ein Tag pro Woche im Mobile Office zu arbeiten
- Möglichkeiten zur Weiterbildung – gerne unterstützen wir dich in deiner persönlichen Entwicklung
- eine kostenlose Parkmöglichkeit in der Tiefgarage unserer Niederlassung (Berliner Str. 116, 63065 Offenbach)
- Dienstfahrräder über Bikeleasing.de – wir übernehmen hierbei die Versicherungs- und Inspektionspakete
- Obst, Snacks und Getränke zur Energiestärkung sowie unsere legendären Sommer- und Weihnachtsfeste

Wenn du dich in der Anzeige wiederfindest, dann sende uns deine vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe deines frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an Sarah Leibfritz: s.leibfritz@verifort-capital.de

Verifort Capital Group GmbH

Konrad-Adenauer-Str. 15
72072 Tübingen